

Auftragsbekanntmachung

Dienstleistungen

Einsatzgebiet: 78269 Volkertshausen

Adressen und Kontaktstelle(n)

Gemeinde Volkertshausen
Hauptstraße 27
78269 Volkertshausen
Telefon: +49 7774-931019
E-Mail: gschlecht@gemeinde-volkertshausen.de

Ausschreibungsunterlagen sind anzufordern bei:

CLEAN Beratung GmbH
Brühlstr. 3
79331 Teningen
Telefon: +49 7641-9378480
Fax: +49 7641-9378483
E-Mail: info@clean-beratung.de

Auftragsgegenstand

Bezeichnung des Auftrags: Unterhalts-, Grund- und Glasreinigungsarbeiten der Gemeinde Volkertshausen

Hauptort der Ausführung: 78269 Volkertshausen

Aufteilung des Auftrags: 2 Lose

Varianten/Alternativangebote sind nicht zulässig

Menge oder Umfang des Auftrags: ca. 7.000 m²

Vertragslaufzeit bzw. Beginn: 01.04.2018

Laufzeit: 4 Jahre mit Option auf Verlängerung

Bedingungen für den Auftrag

Verweis auf die maßgeblichen Vorschriften: Siehe Vergabeunterlagen.

Rechtsform der Bietergemeinschaft, an die der Auftrag vergeben wird: Keine Einschränkung, jedoch gesamtschuldnerisch haftend, mit bevollmächtigtem Vertreter.

Sonstige besondere Bedingungen: Eine Kommunikation mit den Reinigungskräften in deutscher Sprache muss gewährleistet sein.

Teilnahmebedingungen

Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers sowie Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister: Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Aktueller Nachweis (Kopien) über Eintragungen im Handelsregister oder in der Handwerksrolle oder im Vereinsregister, nicht älter als 12 Monate vom Tag der Angebotsfrist gerechnet. Bieter mit Firmensitz außerhalb Deutschlands haben den Nachweis der Eintragung in ein vergleichbares Register von Stellen des Herkunftslandes in deutscher beglaubigter Übersetzung einzureichen.
2. Niederlassung im Einzugsgebiet des Auftraggebers (ca. 50 km Umkreis). Sofern keine Niederlassung im Umkreis des Auftraggebers besteht, ist eine ausführliche Darstellung, wie die vertragliche Leistungserbringung sichergestellt werden soll, erforderlich.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit: Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Erklärung über Umsatzzahlen der letzten 3 Jahre für den angefragten Geschäftsbereich.
2. Aktuelle Anzahl Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen im Bereich Unterhaltsreinigung, unterteilt in Sozialversicherungspflichtige MA und geringfügig Beschäftigte.
3. Nachweis (Kopien) des zuständigen Finanzamtes über die ordnungsgemäße Zahlung der Steuern oder eine vergleichbare Bescheinigung der zuständigen Stelle des EU-Mitgliedstaates, in dem das Unternehmen ansässig ist, aus der hervorgeht, dass das Unternehmen seiner Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben nach den Rechtsvorschriften dieses Landes erfüllt hat. (Ausstellungsdatum nicht älter als 6 Monate vom Tag der Angebotsfrist gerechnet oder ggf. eingetragenes Verfallsdatum noch nicht eingetreten.). Eigenerklärungen nach § 6 VOL/A sind zugelassen, falls das Finanzamt keine Bescheinigung ausstellt.
4. Unbedenklichkeitsbescheinigung (Kopie) des hauptsächlich zuständigen Sozialversicherungsträgers über die ordnungsgemäße Zahlung der Sozialversicherungsbeiträge oder eine vergleichbare Bescheinigung der zuständigen Stelle des EU-Mitgliedstaates, in dem das Unternehmen ansässig ist, über die ordnungsgemäße Zahlung der Sozialversicherung (Ausstellungsdatum nicht älter als 6 Monate vom Tag der Angebotsfrist gerechnet oder ggf. eingetragenes Verfallsdatum noch nicht eingetreten).
5. Aktuelle Bescheinigung der Berufsgenossenschaft (Kopie) oder eine vergleichbare Bescheinigung der zuständigen Stelle des EU-Mitgliedstaates, in dem das Unternehmen ansässig ist, über ordnungsgemäße Beitragszahlung zur Unfallversicherung, Ausstellungsdatum nicht älter als 12 Monate vom Tag der Angebotsfrist gerechnet.

6. Nachweis bei Angebotsabgabe über eine Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Mindestdeckung von:	
Personenschäden	2.000.000, -- Euro pro Schadensfall
Sachschäden	1.000.000, -- Euro pro Schadensfall
Vermögensschäden/Datenschutz	100.000, -- Euro pro Schadensfall
Bearbeitungsschäden	100.000, -- Euro pro Schadensfall
Schlüsselverlust	100.000, -- Euro pro Schadensfall

Alternativ Vorlage einer unterzeichneten verpflichtenden Erklärung bei Angebotsabgabe, dass im Zuschlagsfall eine Betriebshaftpflichtversicherung mit der oben genannten Mindestdeckung abgeschlossen und spätestens bei Auftragserteilung nachgewiesen wird (Vorlage siehe Vergabeunterlagen).

7. Eigenerklärung zur Einhaltung der tariflichen bzw. entsendegesetzkonformen Entlohnung der Mitarbeiter.

8. Verpflichtende Erklärung (muss dem Angebot beigefügt sein), dass im Zuschlagsfall, spätestens vor Auftragserteilung, der kalkulatorische Nachweis über den angebotenen Stundenverrechnungssatz für die bei der **Gemeinde Volkertshausen** eingesetzten Mitarbeiter vorgelegt wird. (Vorlage siehe Vergabeunterlagen.)

9. Erklärung des Bieters, dass über sein Vermögen kein Insolvenzverfahren oder vergleichbares gesetzliches Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder dessen Antrag mangels Masse abgelehnt worden ist, sowie dass er sich nicht in Liquidation befindet (Vorlage siehe Vergabeunterlagen).

10. Eignungsnachweise gem. § 6 VOL/A Abs.4 (Präqualifizierung) sind, unter Nennung des Unternehmenscodes, zugelassen.

Technische Leistungsfähigkeit: Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen:

1. Drei aktuelle Referenzen die nach Art, Umfang und Schwierigkeitsgrad dem ausgeschriebenen Auftrag vergleichbar sind. Zwingend sind Angaben zu Referenzansprechpartnern (inkl. Telefonnummer).
2. Allgemeine Angaben zu firmenspezifischen Arbeitsabläufen und Vorgehensweisen
3. Nachweis über DIN EN ISO 9000 ff Zertifizierung oder gleichwertiger Nachweis

Angaben zu einem besonderen Berufsstand:

Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift: Gebäudereiniger gem. § 18 Abs. 2 S.1 der Handwerksordnung i. V. m. Nr. 33 der Anlage A zur Handwerksordnung oder vergleichbare Rechtsvorschriften des EU-Mitgliedstaates, in dem der Bewerber ansässig ist.

Bei Bietergemeinschaften und Subunternehmern muss jeder Teilnehmer die geforderten wirtschaftlichen, finanziellen und technischen Leistungsfähigkeiten erfüllen und bei Angebotsabgabe nachweisen (Vorlagen siehe Vergabeunterlagen).

Für die Erbringung der Dienstleistung verantwortliches Personal:

Juristische Personen müssen die Namen und die beruflichen Qualifikationen der Personen angeben, die für die Erbringung der Dienstleistung verantwortlich sind.

Verfahrensart: Offen

Zuschlagskriterien: Das wirtschaftlich günstigste Angebot in Bezug auf die nachstehenden Kriterien:

Los 1 Unterhaltsreinigung:

1. Preis der laufenden Unterhaltsreinigung	Gewichtung	50%
2. Reinigungsstunden in den Objekten (Ifd. Unterhaltsreinigung)	Gewichtung	35%
3. Preis für Vergleichsflächen Grundreinigung	Gewichtung	10%
4. Qualitäts- u. Reklamationsmanagement u. Bewertung Referenzen	Gewichtung	5%

Los 2 Glasreinigung

1. Preis Glasreinigung mit Rahmen einschließlich Geräteinsatz	Gewichtung	70%
2. Reinigungsstunden für die Glasreinigung	Gewichtung	30%

Schlusstermin für den Eingang der Angebote: 07.02.2018

Abgabe der Angebote in Papierformat und Kalkulationen auf USB-Stick bei:

CLEAN Beratung GmbH

Brühlstr. 3

79331 Teningen

Bindefrist des Angebots: 30.04.2018

Zusätzliche Angaben: Bewerber unterliegen mit der Angebotsabgabe auch den Bestimmungen über nichtberücksichtigte Angebote (§ 19 VOL/A).

Zur Kalkulationssicherheit wird dem Bieter eine Ortsbesichtigung der Objekte vor der Angebotsabgabe empfohlen. Eine rechtzeitige Terminabsprache mit dem Beauftragten des Auftraggebers ist für die Objekte erforderlich. Der Einwand, dass der Bieter über Art und Umfang der Leistungen nicht genügend unterrichtet sei, ist ausgeschlossen.

Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren

Vergabekammer Baden-Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Kapellenstr. 17

76131 Karlsruhe